

2024 하반기 광주비엔날레 기간제근로자 채용 재공고

2024년도 하반기 광주비엔날레 기간제근로자를 다음과 같이 재모집하오니,
성실하고 역량 있는 분들의 많은 응시 바랍니다.

2024년 6월 14일

(재)광주비엔날레 대표이사

1 선발예정인원(2개 분야, 총 5명)

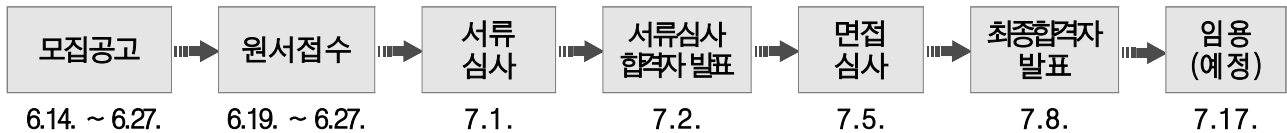
▶ 모든 응시자는 1인 1개 분야만 지원 가능, 자세한 내용은 직무설명자료 참고

소속부서	지원코드	담당 업무	인원	채용기간
전시부 전시팀	본전시 지원	○ 제15회 광주비엔날레 전시 준비 및 운영 등	3명	채용일로부터 ~ 24.12.31 까지
경영지원실 총무인사팀	개폐막식 회장운영	○ 제15회 광주비엔날레 개폐막식 지원 ○ 제15회 광주비엔날레 회장운영 지원	2명	

※ 재단의 사정에 따라 근무부서, 근무시작일, 담당업무 등이 조정될 수 있음.

2 시험 절차

○ 시험절차 : 1차 서류전형, 2차 면접시험



3-1 세부 채용계획

▶ 분야별 상이하므로, 세부응시자격 확인 필수

○ 주요업무내용 및 세부 응시자격

※ 필수 및 우대사항은 증빙이 가능해야함

지원코드	주요 업무내용	응시자격	인원
본전시 지원	○ 제15회 광주비엔날레 전시 준비 - 작품제작 및 설치 프로덕션 관리 - 전시 설치(운송 및 보험, 공간조성, 영향 음향 기자재 용역) - 전시 출판(가이드북, 도록, 웹사이트) - 지정기부금 관리 - 캡션 제작 및 사이니지 교열 ○ 제15회 광주비엔날레 전시 운영 - 전시장 내부 관리(작품유지보수, 지원 사항 접수 및 전달, 특이사항보고) - 광주비엔날레 전시 연계 프로젝트 기획 및 추진 - 인사초청, 개막공연, 개막파티 등	○ 필수사항 1. 다음 중 1개 이상의 자격요건을 충족하는 자 · 예술사, 예술이론, 예술경영, 박물관학 등 예술유관학과 전공자 · 국내외 문화예술 기관 및 단체(대사관, 문화원, 미술관, 문화재단 등) 경력 1년 이상 2. 영어 능통자 · TOEIC 800점, IELTS 6.0, TOEFL(IBT) 90 이상 중 택 1 (※ 응시원서 제출마감일 기준 2년 이내) 또는 영미권 학사학위 이상 소지 ○ 우대사항 - 영어 외 제3외국어 가능자 - 컴퓨터활용능력 2급 이상, 워드프로세스 1급 자격증 보유자	3명

○ 주요업무내용 및 세부 응시자격

※ 필수 및 우대사항은 증빙이 가능해야함

지원코드	주요 업무내용	응시자격	인원
개폐막식 행사장운영	○ 제15회 광주비엔날레 개·폐막식 지원 - 개·폐막식 연출실행 용역 운영, 현장관리 - 국내외 주요 인사 초청 및 관리 · 초청자 리스트 요청, 수합, 정리 · 초청장 제작 발송(우편, 이메일 등) 및 참석 확인 등 ○ 제15회 광주비엔날레 행사장운영 지원 - 타기관 및 타부서 협력 - 행사장 운영요원 관리 보조 - 전시 민원사항 대응 및 조치 등	○ 필수사항 1. 영어능통자 · TOEIC 800점, IELTS 6.0, TOEFL(IBT) 90 이상 중 택 1 (※ 응시원서 제출마감일 기준 2년 이내) 또는 영미권 학사학위 이상 소지 ○ 우대사항 - 컴퓨터활용능력 2급 이상, 워드프로세스 1급 자격증 보유자	2명

※ 가점사항

○ 취업지원대상자(공고일 현재 유효하게 등록되어야 함)

- 대 상: 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조, 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조, 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조, 「고엽제후유증 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9, 「5·18민주유공자 예우에 관한 법률」 제20조 또는 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조, 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제 31조 등에 의한 취업지원 대상자 등

※ 취업지원대상자 여부와 가점비율은 본인이 사전에 직접 국가보훈처 및 지방보훈청 등 (보훈상담센터 ☎1577-0606)에서 확인 후 증빙서류 제출
 ※ 취업지원대상자 가점적용은 관계법령 및 취업지원 업무처리지침을 따름

- 가점방법: 면접전형 만점의 5% 가산점 부여 (단, 만점의 40%이상 득점한 사람에 한함)

○ 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인

- 가점방법: 면접전형 만점의 5% 가산점 부여 (※ 증빙자료는 최종면접 당일 접수 예정)

4 응시제한대상

- (재)광주비엔날레 인사규칙 제21조(결격사유)에 해당하는 자

인사규칙 제21조(결격사유)
1. 국가공무원법 제33조에 해당하는 자 2. 파산자로서 복권되지 아니한 자 3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나, 집행이 면제된 후 5년이 경과되지 아니한 자 4. 집행유예의 선고를 받아 그 기간이 경과된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자 5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고 유예기간 중에 있는 자 6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자 7. 지방공무원법에 의한 징계에 의하여 파면의 처분을 받은 날로부터 5년을 경과하지 아니한 자 8. 지방공무원법에 의한 징계에 의하여 해임의 처분을 받은 날로부터 3년을 경과하지 아니한 자

※ 최종 면접시험일 기준, (재)광주비엔날레 인사규칙 제21조(결격사유)에 해당되지 않아야 하며, 다른 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 않아야 함.

5 근무조건

○ 근무형태

- 전일제 상근(월~금요일, 9:00~18:00 / 주 40시간) *행사기간 내 유연근무 시행할 수 있음.
- 초과근무수당 별도(일 4시간, 월 20시간 한도 내)
- 1개월 개근 시, 1일 유급휴가 제공
- ※ 기타 근무조건은 근로기준법, 재단 제규정에 따름

○ 보수체계

- 기본급 기준액 : 해당연도 생활임금 기준 월 보수액
- ※ 2024년도 광주광역시 생활임금 기준 산출금액 : 월 2,666,840원
- 합격자에 한해 학력/경력 등 일정 자격기준 이상 충족시,
생활임금 기준 월 보수액의 최대 106%까지 인정(범위내 2개까지 자격 중복허용가능)
- 외국어우수자 : 응시자격기준 점수 이상 소지 및 영어면접시험 합격자 +3%
- 기타 외국어자격증 기준점수 이상 보유자 +3%
- 영미권 학사학위 이상 보유자 +3%
- 학력 : 석사졸업이상 +3%
- 경력 : 문화예술기관 또는 해당업무 관련 1~3년 +1.5%, 3년 이상 +3%
- ▶ 해당 자격기준은 제출된 증빙서류로 확인 가능해야 함.

구분	인정비율	추가인정금액 (예시)	기본급
	0.0%	-	2,666,840
1	1.5%	40,000	2,706,840
2	3.0%	80,000	2,746,840
3	4.5%	120,000	2,786,840
4	6.0%	160,010	2,826,850

- 증빙서류 (예시)
- 외국어 증명 : 해당 자격증 또는 학위증명서 등
- 학력 : 최종학력증명서, 졸업증명서 등
- 경력 : 경력/재직증명서
또는 건강보험자격득실확인서 등
- ※ 외국어로 기재된 증빙자료(교육 자격 경력 증명 자료)
는 반드시 한글 번역본을 공증하여 첨부 제출

6 전형단계별 평가방법

○ 1차 : 서류전형 / 7. 1.(월), 예정

- 구비서류 제출 여부, 자격요건에 해당하는지 적격(합격) 및 부적격(불합격) 심사

○ 2차 : 블라인드 면접시험 / 7. 5.(금), 예정 (영어면접 포함)

- 서류전형 합격자에 한해 실시
- 전문지식과 그 응용능력, 의사발표의 정확성과 논리성, 품행 및 성실성 등 심층면접
- 각 부서 직무기술서 기준 시행(별첨서류 참고)

가. 응시원서 제출방법 및 접수기간

- 모집기간 : '24. 6. 14.(금) ~ '24. 6. 27.(목)
- 접수기간 : '24. 6. 19.(수) ~ '24. 6. 27.(목) 23:59까지
- 접수방법 : 이메일제출(recruit@gwangjubienneale.org) / 증빙서류 필수
접수번호 부여 후, 별도 이메일 회신

※ 이메일 접수시 서류일체를 하나의 PDF로 변환 후 메일로 송부

※ 메일 제목 및 파일명 : “지원코드_근무부서_이름”으로 작성

예) 본전시 지원_전시부 전시팀_홍길동

나. 제출서류

○ 서류전형 제출서류

- ※ 최종 학력증명서, 경력증명서(해당자에 한함), 자격증 사본(해당자에 한함) 등
자격요건·우대요건을 증명할 수 있는 관련 서류는 필히 첨부하여야 인정됨.

[공통 · 필수]

- 이력서 및 자기소개서
- 응시자 자기검증 기술서
- 개인정보 수집·이용·제공 동의서

[해당자] ※ 주민등록번호, 학교명 기재된 서류의 경우, 삭제 후 제출 / 2년 이내 발급 서류만 인정

- (교육증빙) 최종 학력증명서, 졸업증명서
- (어학증빙) TOEIC, IELTS, TOEFL 성적표 *최근 2년간 응시한 성적만 유효 (공고일 기준)
- (자격증빙) 관련분야 보유 자격증 사본

- (경력증빙) 경력/재직증명서(근무기간, 부서, 직책, 담당업무 표기), 건강보험자격득실확인서

※ 전시기획, 실행 경험은 전시정보(전시명·전시기간(연/월/일), 전시장소, 전시성격 및 주최·주관, 참여정보(신청자명, 신청자 역할, 전시(출품)작품 등)이 확인되는 자료 필요.

① 리플릿 또는 도록, ② 전시참여확인서 또는 계약서 중 선택하여 제출.

※ 외국어로 기재된 증빙자료(교육, 자격, 경력)는 반드시 한글 번역본을 공증하여 첨부 제출.

○ 최종합격자 제출서류 :

- 주민등록 등·초본(상세) 각 1부
- 기본증명서 및 가족관계증명서 각 1부
- 급여통장사본 1부
- 채용신체검사서(공무원채용신체검사 규정에 의한 의료기관 발행) 1부
- 사진(명함판) 3장
- 기타 재단에서 요구하는 서류

8 임용후보자 결정 등

가. 임용후보자 결정 및 발표

- 임용후보자 결정 : 면접시험 상위 점수 순
- 임용후보자 발표 : 2024. 7. 8.(월) / 광주비엔날레 홈페이지

나. 예비합격자 제도 운영

- 시험절차 진행 중 입사지원서 기재내용 또는 증빙자료가 허위임이 판명될 경우 불합격 또는 임용 취소함.
- 최종합격자가 임용되는 것을 포기하거나, 서류 미제출 또는 허위서류 제출로 인한 합격취소 등 결원보충 사유가 발생할 경우 최종합격자 발표일로부터 6개월 이내에 최종 면접시험 점수가 높은 순으로 추가합격자를 결정할 수 있음.

다. 채용서류 반환에 관한 사항

- 응시자는 임용대상자 발표일 이후 14일부터 180일 이내에 채용서류 반환청구서를 제출할 경우, 재단은 반환 청구된 지 14일 이내에 응시자에게 채용서류를 반환해야 하며 응시자는 재단에 직접 방문하거나 우편(착불)으로 서류를 받을 수 있음.

※ 신청서식 : 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙」

9 채용일정

※ 채용일정은 재단 사정에 따라 변경할 수 있음

구 분	전형일정	비 고
채 용 공 고	2024. 6. 14.(금) ~ 6. 27.(목)	재단, 시청 홈페이지, 워크넷 등
응 시 원 서 접 수	2024. 6. 19.(수) ~ 6. 27.(목) 23:59	증빙서류 포함 이메일 접수
서 류 심 사	2024. 7. 1.(월)	
서류심사 합격자 발표	2024. 7. 2.(화)	
면 접 시 험	2024. 7. 5.(금)	
최 종 합 격 자 발 표	2024. 7. 8.(월)	
임 용 (예 정)	2024. 7. 17.(수)	

10 응시자 유의 및 안내사항

- 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있으며, 제출된 서류의 허위 기재착오 또는 누락, 연락불능 등에 따른 불이익은 응시자의 책임입니다.
- 합격자 통지 후라도 결격사유 및 채용신체검사, 학위검증 등을 통하여 결격사유가 발견된 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 시험장소 공고 등 시험사행과 합격자 명단은 합격자 발표일에 (재)광주비엔날레홈페이지 (<http://www.gwangjubiennale.org>)에만 공고합니다.
- 기타 문의사항은 (재)광주비엔날레 경영지원실(2062-608-4211)로 문의하시기 바랍니다.

붙임1. 이력서 양식 1부

붙임2. 자기소개서 양식 1부

붙임3. 응시자 자기검증 기술서 1부

붙임4. 개인정보 수집·이용·제공 동의서 양식 1부. 끝.