

한국생산기술연구원

2023년 제18차 직원 (장애인 제한경쟁) 채용

한국생산기술연구원은 생산기술 분야의 산업원천 기술개발 및
실용화, 중소·중견기업의 기술지원 및 성과확산 등을 통하여
국가 산업발전에 기여하고 있는 정부출연연구기관으로서,
유능하고 진취적인 인재를 모십니다.



1 모집분야 및 응시자격

[장애인(비상근 계약직)-연구지원 및 행정지원]

구분	업무분야	학위/전공	총원본부	인원	근무예정지
계약직	연구지원 및 행정지원	제한없음	지능화뿌리기술연구소	11명	인천, 시흥, 부천
			인간중심생산기술연구소	9명	안산
			지속가능기술연구소	7명	천안
			서남기술실용화본부	5명	광주
			동남기술실용화본부	1명	부산
			울산기술실용화본부	2명	울산
			제주기술실용화본부	1명	제주
			국가뿌리산업진흥센터	1명	서울
			국가청정생산지원센터	1명	서울
			국가희소금속센터	1명	인천
			국가산업융합센터	1명	안산

[장애인(비상근 계약직)-연구보조 및 시편분석]

구분	업무분야	학위/전공	총원본부	인원	근무예정지
계약직	연구보조 및 시편분석	학사이상 (자연과학 및 공학 전공자)	강원기술실용화본부	2명	강릉

[장애인(계약직)-장애인 인식개선 교육 강사]

* 공고일 기준 「장애인 인식 개선 교육 강사」 자격증 취득자

구분	업무분야	학위/전공	총원본부	인원	근무예정지
계약직	장애인 인식개선 교육강사*	제한없음	본원	2명	천안

○ 공통 응시자격

- 공고일 기준 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」에서 정한 장애인
「장애인복지법」에 따른 장애인 및 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」에 따른 상이등급 기준에 해당하는 자 포함

- * 주요 지역조직(근무지) 세부현황 : 연구원 홈페이지(www.kitech.re.kr) 참조
- * 근무예정일까지 스스로 출퇴근 가능한지 사전확인 후 입사지원 해주시기 바랍니다

2 근무조건

- 고용형태 : 계약직 (계약기간 만료 후 고용관계 소멸)
- 계약기간 : 임용예정일로부터 12개월
 - ※ 개인 업무성과, 기관 내부사정 등을 고려하여 총 근로계약기간이 2년을 넘지 않는 범위에서 협의 후 재계약 가능
- 근무시간
 - 비상근 계약직 : 평일 9시 ~ 14시 (주 4~5회 근무)
 - 계약직(장애인 인식 개선 교육 강사) : 평일 9시 ~ 18시 (주 5회 근무)
 - ※ 단, 근무일·근무시간 세부사항은 임용 시점에 해당 연구소·본부와 협의를 통해 정함
- 급여 및 처우 : 한국생산기술연구원 내부규정에 의함
- 임용예정일 : 2024. 8. 1. 임용 예정
 - ※ 임용일은 연구원 사정에 따라 변경될 수 있음

3

응시자격 및 우대사항

구분	주요내용
응시 자격	○ 채용공고일 기준 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」에서 정한 장애인 * 장애인증명서 등 관련 증빙서류 제출이 가능한 자에 한함 ○ 연령 : 제한없음 ○ 학력 및 전공 자격 : 모집분야별 공고문 참조 ○ 「국가공무원법」 제33조(결격사유)에 따른 결격사유가 없는 자 ○ 「국가연구개발사업의 관리 등에 관한 규정」 및 「과학기술정보통신부 소관 과학기술분야 연구개발사업 처리규정」 등 관련 규정에 의해 국가 연구개발 사업에 참여가 제한되지 아니한 자 ○ 공공기관에서 최근 5년 이내(공고일 기준) 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 사실이 없는 자 ○ 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업제한)에 해당하지 않는 자 ○ 해외여행에 결격 사유가 없는 자 ○ 채용분야 해당자 및 분야별 해당 근무지에서 근무 가능한 자 ○ 병역의무대상자는 병역필 또는 면제자
우대 사항	○ 국가보훈대상자(취업지원대상자) (만점의 5%~10%) - 각 법률에서 정하는 취업지원 대상자 · 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조 · 「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조 · 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9 · 「5·18 민주유공자 예우에 관한 법률」 제20조 · 「특수임무자 지원 및 단체설립에 관한 법률」 제19조 · 「보훈대상자 지원에 관한 법률」 제33조 * 취업지원 대상자에 한해 가점을 부여하되, 관계 법령에 따라 3인 이하 모집분야의 경우 가점을 부여하지 않고(단, 응시자 수가 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러하지 아니함), 전형별 평가점수가 40점 미만인 경우에도 가점을 부여하지 않음 * 취업지원 대상자만을 제한하여 채용할 경우, 가점 합격인원 상한 규정이 적용되지 않으므로 가점 부여함

4

제출서류

○ 원서 작성 시 스캔본 제출 후, 면접전형 시 원본 제출

구분	제출서류
공통	○ 입사지원서 및 자기소개서 1부 (홈페이지에서 작성) ○ 장애인 증빙서류 1부 * 장애인등록증, 국가유공자증 등 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조제2항에 해당하는 서류 ○ 경력·재직증명서 1부 (해당자에 한함) ○ 자격증 사본 각 1부 (해당자에 한함) ○ 병역증명원 1부 (해당자에 한함) ○ 취업지원대상자 증명서 1부 (해당자에 한함) ○ 최종학력증명서(또는 졸업예정증명서) 및 성적증명서 등 1부 * 입사지원서에 “교육사항”의 성적을 확인할 수 있는 성적증명서 및 사외교육 수료증 등 포함 ○ 주민등록등본 1부 ※ 제출서류는 지원자격 적격 여부 및 우대사항 적용을 위하여 사용되며, 서류전형을 포함한 모든 전형에서 블라인드 처리 ※ 사실 확인이 필요한 경우 추가서류 제출 요청 가능

5

전형절차

- 전형절차는 충원본부에서 진행되며, 서류 및 면접전형 결과는 합격자에 한하여 **충원본부별 개별통지**(전형일정 및 방법은 기관사정에 따라 변경될 수 있음.)



6

서류접수 및 기타문의사항

- 접수기한 : 2024. 6. 25.(화) ~ 7. 9.(화) 18:00시 까지 (15일간) 접수 분에 한함.
- 접수방법 : 우리 院 채용 홈페이지(<http://recruit.kitech.re.kr>)를 통한 온라인 접수
- 문 의 처
 - 채용(본원) 담당자(☎ 041-589-8614)
 - 지능화뿌리기술연구소 담당자(☎ 032-850-0148)
 - 인간중심생산기술연구소(국가산업융합센터) 담당자(☎031-8040-6042)
 - 지속가능기술연구소 담당자(☎ 041-589-8664)
 - 서남기술실용화본부 담당자(☎ 062-600-6411)
 - 동남기술실용화본부 담당자(☎ 055-924-0103)
 - 강원기술실용화본부 담당자(☎ 033-649-4076)
 - 울산기술실용화본부 담당자(☎ 052-980-6663)
 - 전북기술실용화본부 담당자(☎ 063-920-1293)
 - 제주기술실용화본부 담당자(☎ 064-754-1505)
 - 국가뿌리산업진흥센터 담당자(☎ 02-2183-1642)
 - 국가청정생산지원센터 담당자(☎ 02-2183-1542)
 - 국가희소금속센터 담당자(☎ 032-226-1347)

7

코로나 바이러스 관련 사전안내

구분	제출서류
확진 판정자	○ (완치자)시험응시 1일전까지 관련 서류(의사명이 기입된 진단서 등)를 제출하여야 함. ○ (미완치자) 필기 및 면접전형 응시 불가
자가격리 지정자	○ 자가격리 해제 확인이 된 경우에만 응시가능
유증상자	○ 면접당일 발열, 기침 등 이상증상이 있는 응시자는 별도 장소로 분리하여 응시(화상면접 등 진행)
기타 유의사항	○ (준수사항) 면접장 입실전부터 퇴실때까지 계속 마스크를 착용해야 하며, 감독관(면접관)의 본인확인 요청시에만 마스크를 벗고 응해야 함. ○ (제재사항) 응시자가 마스크를 미착용하는 등 코로나 예방수칙을 준수하지 않는 경우, 필기 및 면접전형 응시불가 등의 별도 조치를 취할 수 있음 ○ (일정변경) 코로나19로 인한 대내외 상황변화에 따라 전형일정 등은 연기(연기 또는 잠정중단)될 수 있으며, 이 경우 응시자에게 개별 안내함.

8

기타사항

- 최종 심사결과 직무능력에 따른 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 입사지원서 마감일에는 접수자가 급증할 것으로 예상되오니 마감일 이전에 접수하기 바라며, 마감시간 이후 지원서 접수는 어떠한 경우에도 불허합니다.
- 채용 지원자는 본인이 해당 채용분야의 자격요건 등에 적합한가를 우선 판단하여 접수하기 바라며, 지원서 접수 완료 후에는 지원서 수정이 불가합니다.
- 부정한 방법으로 채용(각 전형단계 포함)에 합격하였거나, 지원서 기재착오 및 누락 또는 허위 기재, 구비서류 미제출, 제출서류가 허위·위조·대필임이 판명될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 지원서 불성실 기재(기관명 오기재, 동일 숫자·문자 반복, 가사 또는 소설 작성 등) 또는 표절의 경우, 심사에 불이익이 있을 수 있습니다.
- 지원서상 누락되거나 증빙서류를 요청기간 내 제출하지 않은 사항에 대해서는 전형 결과에 반영하지 않습니다.
- 임용 시 직급 및 경력산정 등은 내부규정에 따르며, 입사지원서 마감일까지의 학력 및 경력을 인정합니다.
- 졸업예정자는 임용 후 3개월 이내에 관련 학위증을 제출하여야 하며, 未 제출시 채용을 무효화 합니다.
- 최종합격한 지원자는 임용예정일부터 우리 연구원에 출근이 가능하여야 합니다.
- 지원서류 제출기한을 초과하여 지원서를 제출한 지원자, 사전 통보된 면접시간 내에 면접장소에 도착하지 못한 지원자는 결격 처리 될 수 있습니다.
- 임용시 퇴직금은 과학기술인연금으로 관리될 예정이며, 내부 규정 및 관련 법에 근거하여 지급됩니다.
- 근무 장소는 기관 인력운영 상황 등 여건에 따라 변경될 수 있습니다.

- 지원서 상에는 직접적 또는 간접적으로 생년월일(나이), 성별, 사진, 학교명, 지도교수명, 출신지, 가족관계 등의 인적사항이 드러나지 않도록 작성하여야 하며, 작성할 경우 심사에 불이익이 있습니다.
- 각 전형절차 안내는 E-mail, SMS를 통해 통보되므로 정확히 기입하시기 바랍니다.
- 합격자 발표 미확인(연락불능) 및 합격포기 등으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임이 되므로, 반드시 합격자 발표일 등 전형일정과 합격여부를 확인하시기 바랍니다.
- 임용 결격사유가 있거나 신원조사 결과가 부적격할 경우는 합격을 취소합니다.
- 임용포기, 합격취소, 결격 사유 등으로 최종합격자가 채용되지 못하는 경우를 대비하여 예비 합격자를 결정할 수 있습니다.
- 기타 우리 연구원에 관한 사업내용 및 자세한 내용은 인터넷 홈페이지를 참고하여 주시기 바랍니다.

[참고] 제출서류 반환 공지

- ❖ 이 고지는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 제6항에 따른 것으로, 최종합격자를 제외한 지원자를 대상으로 既 제출한 채용서류 반환 절차에 관한 안내입니다.
- ❖ 우리 원 채용에 응시한 구직자 중 최종합격이 되지 못한 지원자는 제출한 채용서류의 반환을 채용여부 확정일 이후 14일 이내에 청구할 수 있음을 안내드립니다. 다만, 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 전자 채용서류의 경우나 지원자가 우리 원의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 그러하지 아니하며, 천재지변이나 그 밖에 우리 원 책임이 아닌 사유로 채용서류가 멸실된 경우에는 반환한 것으로 간주됨을 안내드립니다.
- ❖ 위 조건에 부합하는 지원자는 채용서류 반환청구서[「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙」 별지 제3호 서식]을 작성하시어 팩스(041-589-8244) 또는 이메일(shel10@kitech.re.kr)로 제출하면, 제출이 확인된 날로부터 14일 이내에 지원자께서 지정한 주소지로 등기우편을 통하여 발송해 드립니다. 이 경우 등기우편요금은 수신자 부담이 될 수 있는 점을 안내드립니다.
- ❖ 우리 원에서는 위 조건에 부합하는 채용서류를 채용여부 확정일 이후 14일 간 보관하며, 보관 기간이 만료된 채용서류는 개인정보 보호를 위하여 지체 없이 파기되는 점을 안내드립니다. 다만, 「공공기록물 관리에 관한 법률」 등 다른 법령에 따라 공공기록물로 등록·관리하기로 결정한 경우에는 관련 법령이 정하는 절차를 준수하여 보존하고 폐기할 예정임을 안내드립니다.